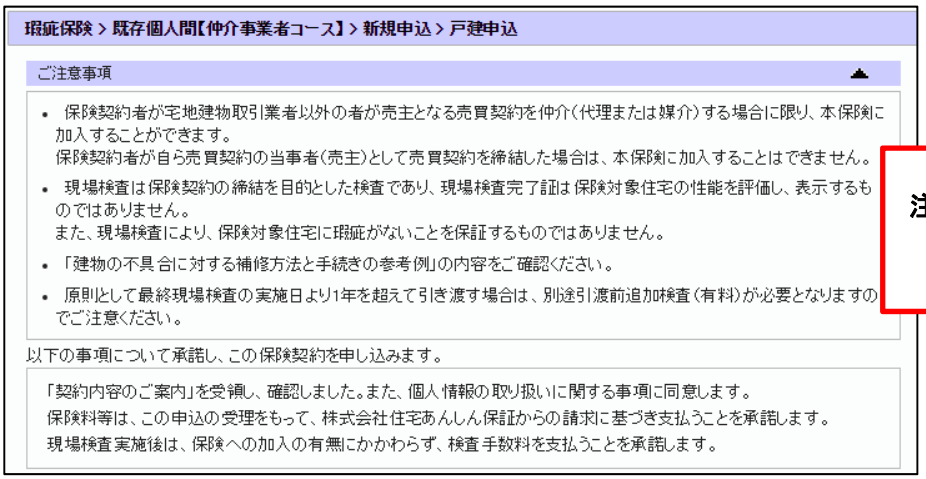
2．保険申込の方法　－戸建住宅の場合－

【1】お申込みはこちらから「既存個人（仲介）」「新規申込（戸建）」を選択

【2】申込画面が起動します。

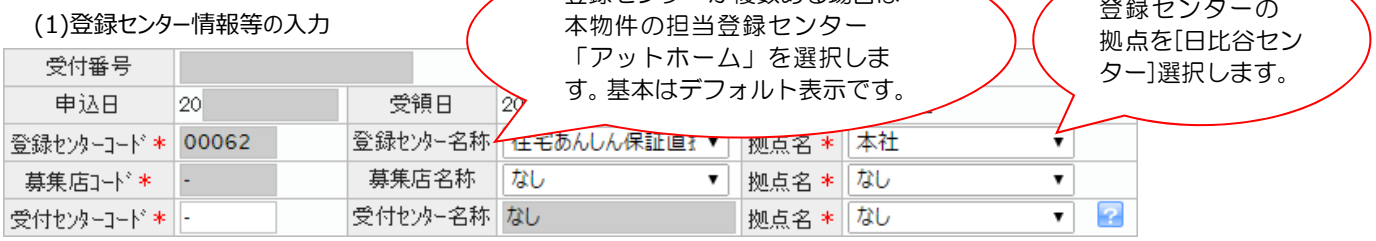
「ご注意事項」をご一読いただき、承諾の上お申し込みください。



注意事項をご一読いただき、承諾の上お申し込みください。

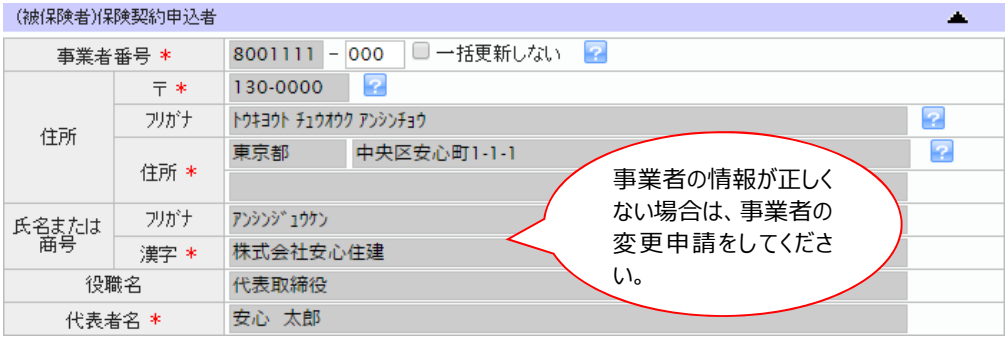
【3】申込画面の入力

(1)登録センター情報等の入力



(2)事業者情報の確認

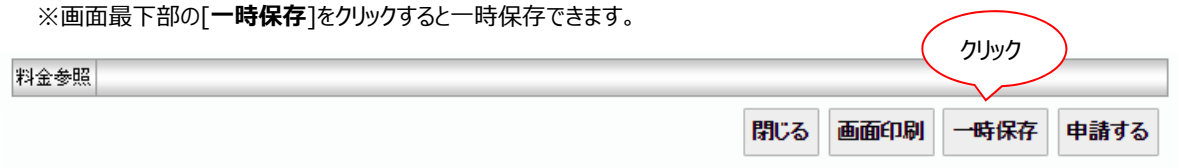
※表示内容に誤りがある場合は事業者の内容変更申請をしてください。



(3)一時保存機能

20 分程度でタイムアウトします。
入力データの喪失を防ぐため、入力途中でもできるだけ一時保存するようお願いいたします。

※画面最下部の[**一時保存**]をクリックすると一時保存できます。

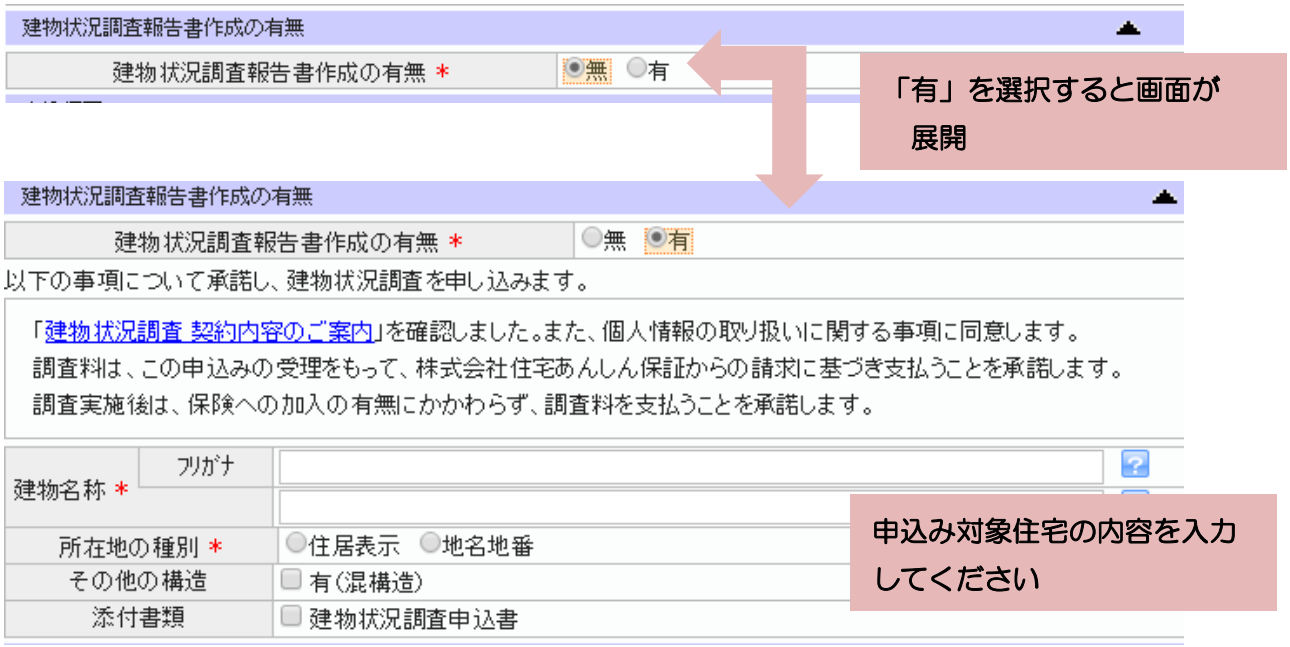


※[**編集する**]をクリックすると入力状態に戻ります。

(4)住宅情報の入力

(5) 建物状況調査報告書作成を依頼する場合

建物状況調査報告書作成の有無）で有に✓を入れた場合、入力画面が展開します。



(6)申込概要の入力

保険期間・保険金額(支払限度額)を選択してください

申込概要

契約区分 *	◉売買契約
保険期間および保険金額 *	保険期間1年 ○保険金額200万円　○保険金額500万円　○保険金額1,000万円 保険期間2年 ○保険金額200万円　○保険金額500万円　○保険金額1,000万円 保険期間5年 ○保険金額1,000万円
給排水管路担保特約の有無 *	○無　○有
工法 *	○木造　○鉄骨造　○RC造・SRC造
階数 *	地上　　階　地下
面積 *	延べ床　　㎡
引渡予定日 *	20
トップライト(天窓)の有無 *	○無　○有

特約の有無を選択してください

未定の場合は 2099/12/31 と入力

リフォーム工事の有無を入力

○(1)リフォーム工事の予定がない、または申込日時点でリフォーム工事完了済の場合	
○(2)申込日時点でリフォーム工事中または引渡しまでの間にリフォーム工事を予定している場合	○①リフォーム工事に以下の工事内容が含まれる場合 a. 耐力壁、筋交い、柱・梁、小屋組の新設・撤去を伴う場合 b. 防水層の新設または撤去を伴う屋根工事・外壁工事 ○②リフォーム工事に上記①のa・bの工事内容が含ま
検査希望日または検査実施日 *	20
検査結果	☐ 検査結果NG 他の検査結果を活用して申し込む時で、その検査がNGの場合のときのみ、こちらにチェックを入れてください。
修補箇所検査	システムから検査依頼をしていない物件 理部でチェックする項目です。
シロアリ特約付帯	☐ 付帯する　☐ 取下げる

検査希望日を入力してください。
検査結果を利用する場合は検査完了日をご記入ください

シロアリ特約を付帯希望の場合は☑してください

(7)担当者・現場確認者情報などの入力

検査会社から検査日などを確認する際の連絡先になります。日中連絡が取れる番号をご記入ください

申込担当

所属		氏名 *	
TEL *		FAX *	

事業者

現場確認者(検査立会予定者)	会社名 *		氏名 *	
	TEL *		FAX *	

検査依頼等をFAX送信する番号となります。間違いがないよう再度ご確認ください。

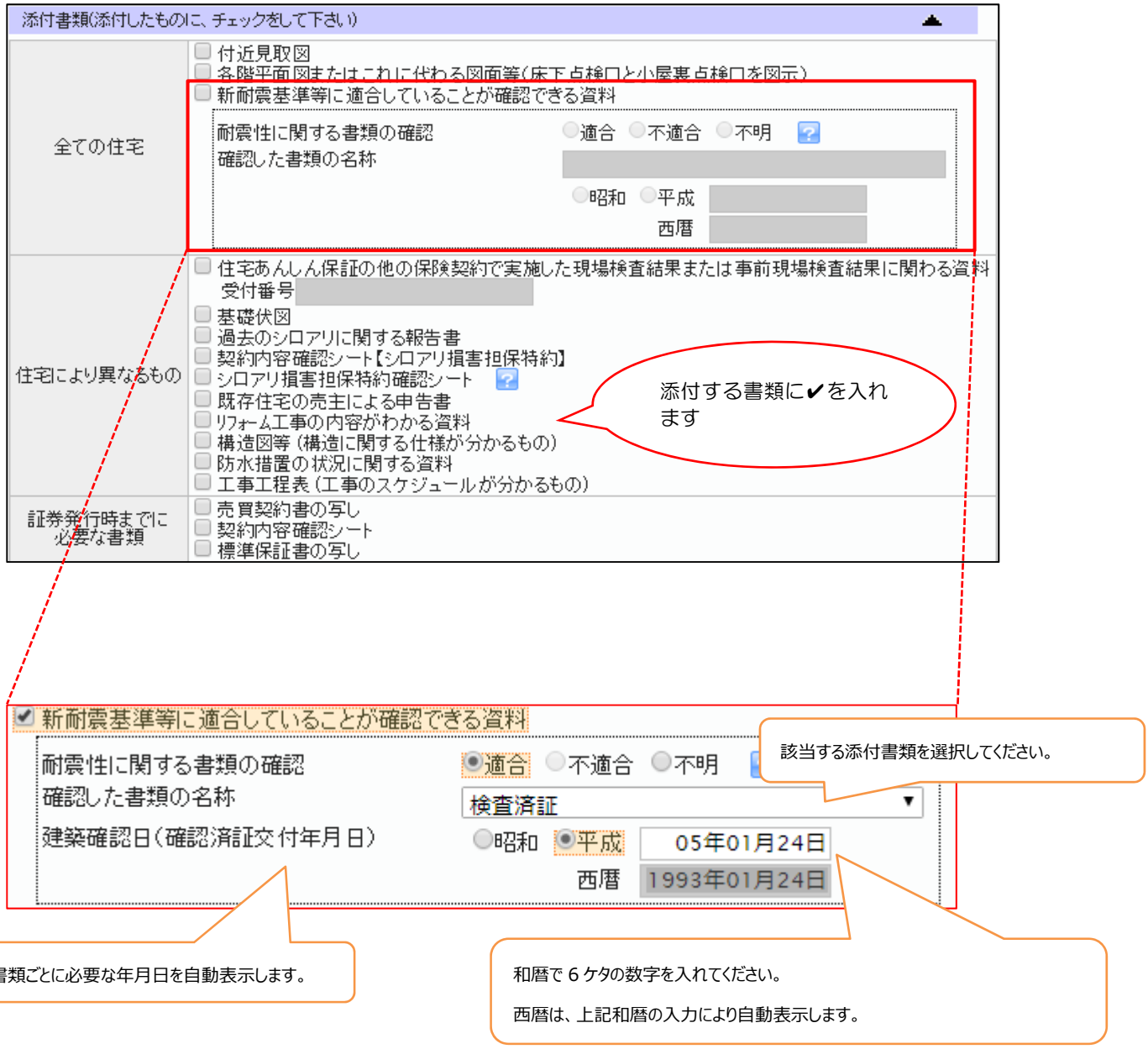
(8)「他の住宅瑕疵保険契約の有無」「シロアリ検査の利用の有無」の入力

報告

他の住宅瑕疵保険契約の有無 *	○無　○有
保険法人名	
証券番号/受付番号	
支払限度額	万円
シロアリ検査の利用の有無	○無　○有　受付番号

通常は「無」です。
申請物件において同一の申込物件がある場合は申告してください

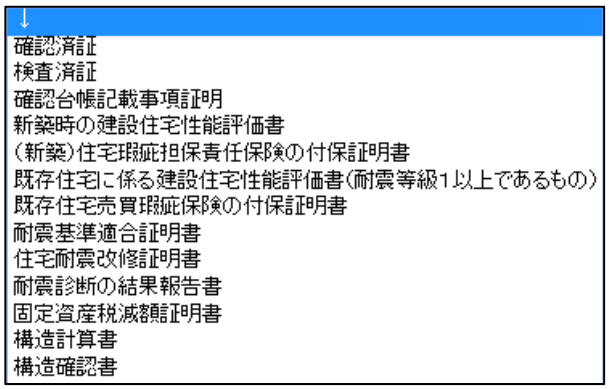
(9)添付書類のチェック



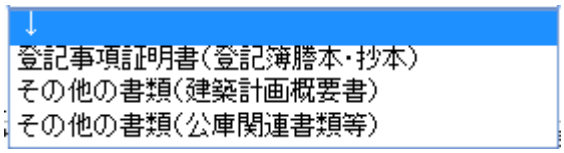
※建物状況調査としての耐震性の適合・不適合の判定です。

瑕疵保険のみのお申込みの場合は、不明を選択しても、要件を満たしている書類があれば加入可能な場合があります。

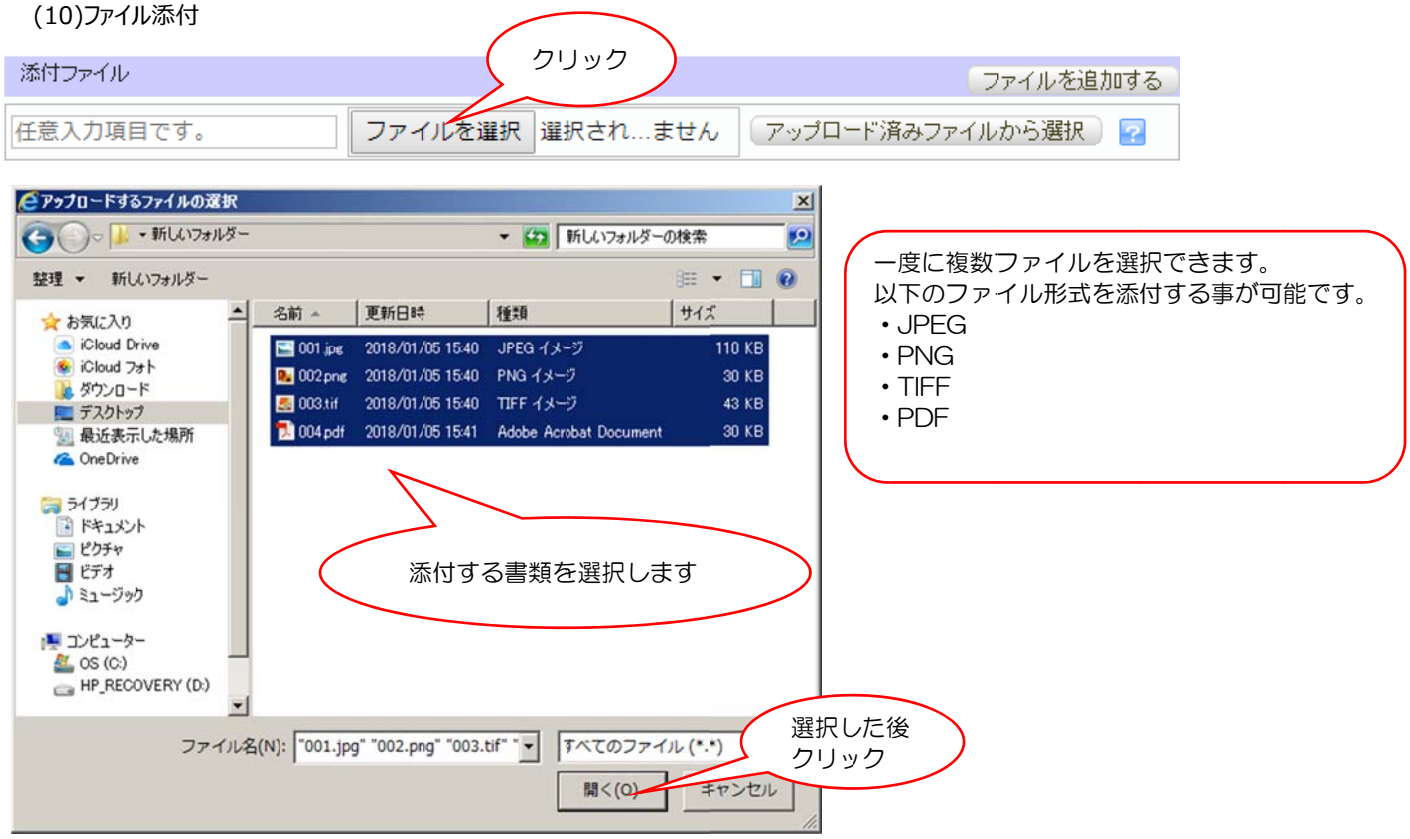
【適合の場合の選択肢】



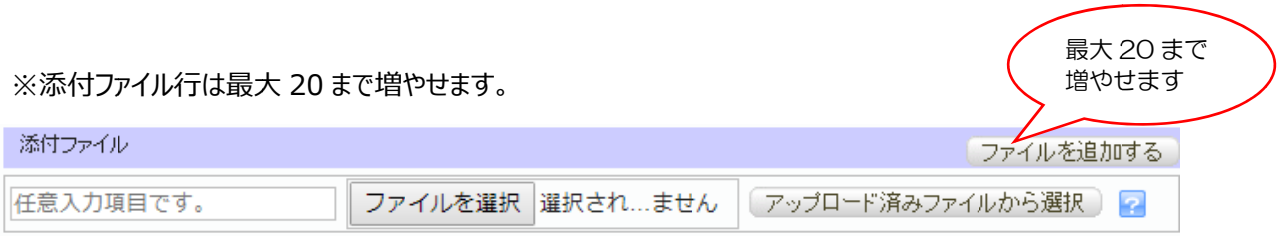
【不明の場合の選択肢】



(10)ファイル添付



※添付ファイル行は最大 20 まで増やせます。



(11)受理証一式／検査完了証メール送信先の設定

[**選択**]をクリックする。

本登録状態のメールアドレスを［選択］する。

選択したメールアドレスが設定されます。

※この画面右上の「送信先を追加する」でも人数を増やすことはできますが、状態が本登録にならないと使えません。
　メールアドレスの登録方法については、『7.受理証等メール送付機能』を参照ください。

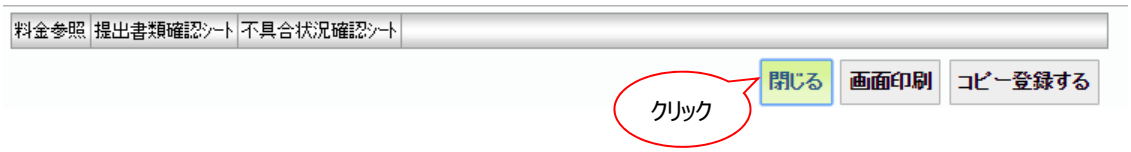
(11)シロアリ特約を付帯する場合

申請画面の上部（申込概要画面）で特約を希望するに✓を入れた場合、入力画面が展開します。（最下部にて）
（特約を希望しない場合は、画面は非表示となります）

(12)申請

[**申請する**]をクリックし、申請する。

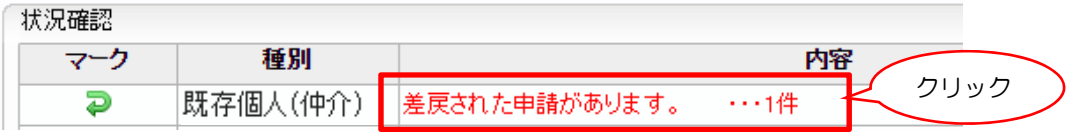
[**閉じる**]をクリックし、申請を完了する。



登録センターで申請内容を確認し、住宅あんしん保証にて受理いたします。

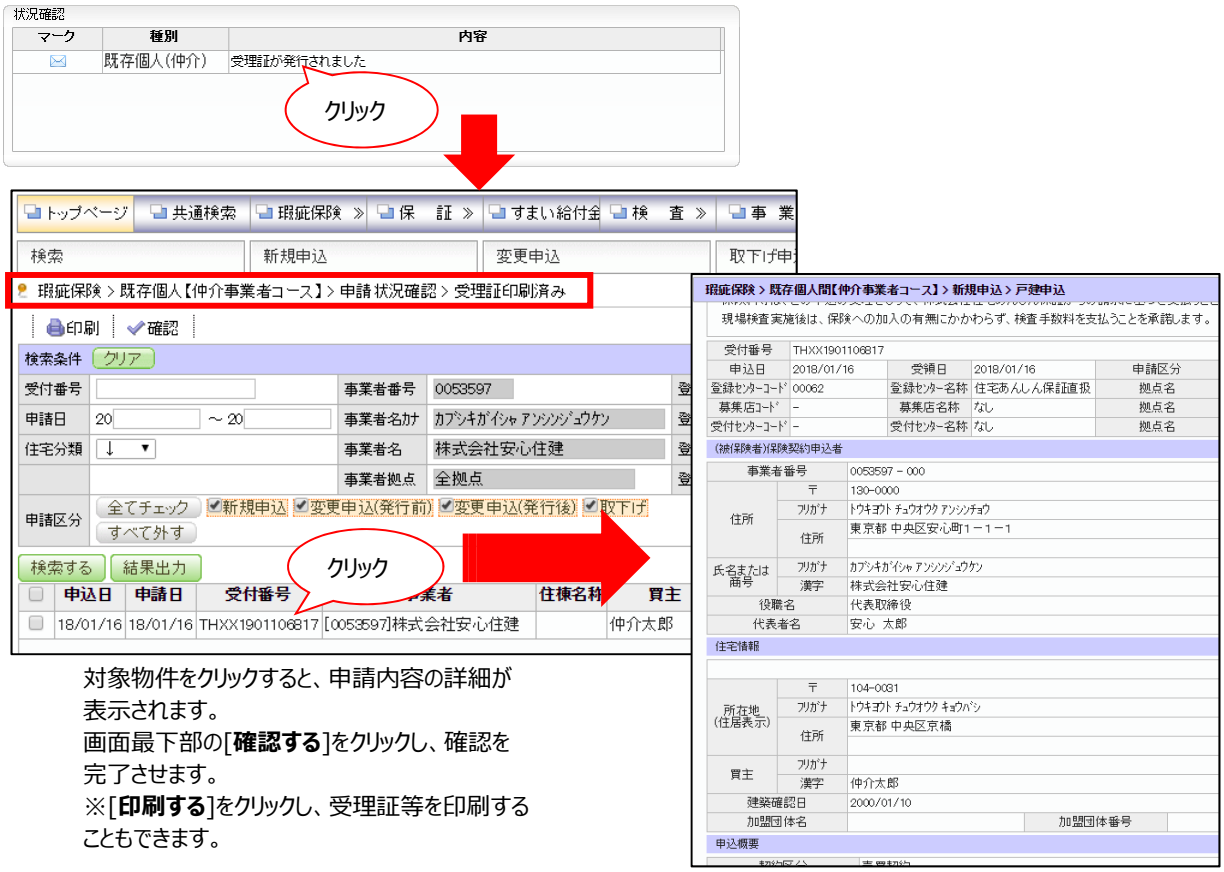
(13)差し戻しがあった場合

⇒不備がある場合は差し戻され、トップページに下記の表示が出ます。
指摘された内容に従って修正し、すみやかに再申請を行なってください。



(14)受理確認

申請が受理されると、トップページ中段の状況確認欄に「**受理証が発行されました**」と表示されます。
表示をクリックすると、受理証印刷済み画面に遷移します。



対象物件をクリックすると、申請内容の詳細が表示されます。
画面最下部の[**確認する**]をクリックし、確認を完了させます。
※[**印刷する**]をクリックし、受理証等を印刷することもできます。

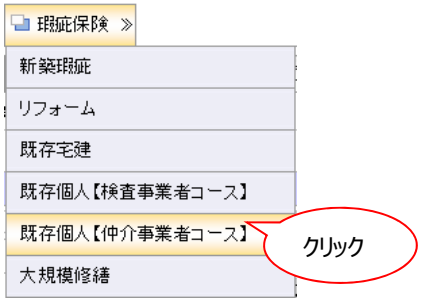
同時に受理証一式メール送付先で指定したメールアドレスに受理が完了した旨のご案内メールが届きます。

３．申請状況の確認について

申請がどこまで進んでいるかを確認することができます。

【１】メニュー選択

[**瑕疵保険**]を選択し、[**既存個人【仲介事業者コース】**]をクリックする。

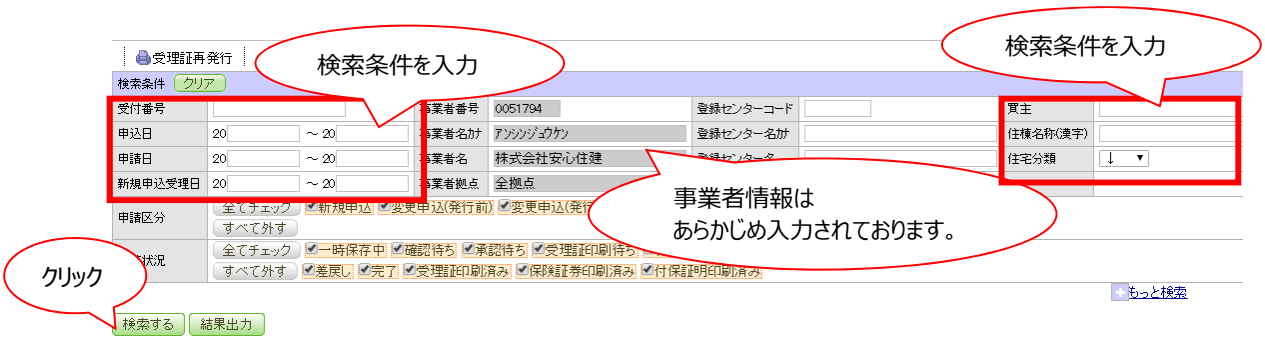


【２】検索画面の起動

[**検索**]を選択し、[**申請状況検索**]をクリックする。

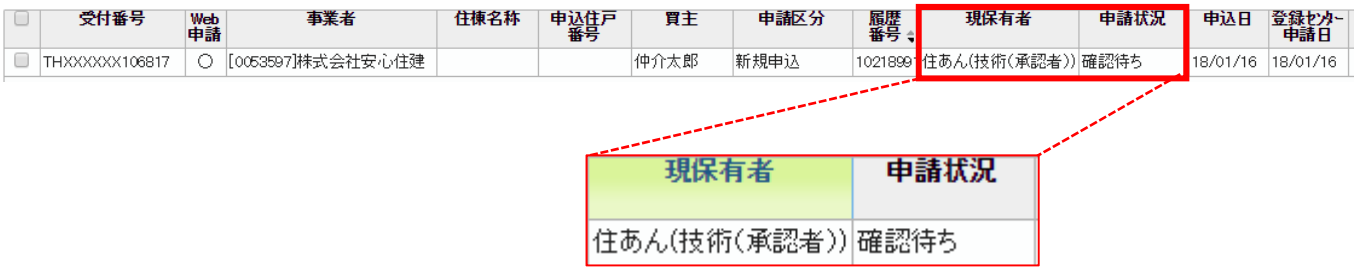
【３】検索

検索条件を入力し、[**検索する**]をクリックする。



【４】検索結果確認

検索結果の「**現保有者**」欄と「**申請状況**」欄を確認する。



受付番号	Web申請	事業者	住棟名称	申込住戸番号	買主	申請区分	履歴番号	現保有者	申請状況	申込日	登録センター申請日
THXXXXXX106817	○	[0053597]株式会社安心住建			仲介太郎	新規申込	1021899	住あん(技術(承認者))	確認待ち	18/01/16	18/01/16

現保有者	申請状況
住あん(技術(承認者))	確認待ち

※当該申請は現在、**住宅あんしん保証技術部**の**確認待ち**であることを示しております。