

## 【2】申請画面の起動

[瑕疵保険]を選択し、[既存個人【仲介事業者コース】]をクリックする。

瑕疵保険 >>
新築瑕疵
リフォーム
既存宅建
既存個人
大規模修繕

クリック

[新規申込]を選択し、[共同証券+付保証明発行申請]をクリックする。

検索	新規申込	変更申込	申請状況確認
瑕疵保険 > 既存宅建	戸建申込み		
	共同申込み		
	戸建保険証券発行申請		
	共同証券+付保証明発行申請		クリック
	共同付保証明発行申請		

受付番号を入力し、[取込]をクリックする。

※受付番号が不明の場合は、次ページの操作方法をご参照ください。

瑕疵保険 > 既存宅建 > 新規申込 > 共同証券+付保証明発行申請 > 新規発行

受付番号	CMXX1611106624	取込
------	----------------	----

クリック

申請画面が起動する。

瑕疵保険 > 既存宅建 > 新規申込 > 共同証券+付保証明発行申請 > 新規発行

受付番号	CMXX1611106624		
発行申請日 *	20	受領日	20
申請区分	証券+付保(新規)		
登録センターコード *	00062	登録センター名称	住宅あんしん保証直扱
拠点名 *	本社		
募集店コード *	-	募集店名称	なし
拠点名 *	なし		
保険証券番号			
保険証券発行情報			
(被保険者)保険契約申込者			
事業者番号 *	8001111 - 000 <input type="checkbox"/> 一括更新しない ?		
住所	〒 *	130-0000 ?	
	フリガナ	トウキョウト チウウキョク アンシンゾウ	
	住所 *	東京都	中央区安心町1-1-1 ?
氏名または商号	フリガナ	アンシンゾウ	
	漢字 *	株式会社安心住建	

★以下の操作でも証券発行申請画面を起動できます。

[瑕疵保険]を選択し、[既存個人【仲介事業者コース】]をクリックする。

瑕疵保険 >
新築瑕疵
リフォーム
既存宅建
既存個人
大規模修繕

既存個人: クリック

[検索]を選択し、[既存個人【仲介事業者コース】保険検索]をクリックする。

検索	新規申込	変更申込	申請状況確認
申請状況検索			
既存宅建保険検索			

既存宅建保険検索: クリック

検索条件を入力し、[検索する]をクリックする。

※例として住棟名称(漢字)に“あきる野”と入力しております。

検索条件 クリア		検索条件を入力	
受付番号	事業者番号	登録センターコード	
申込日	事業者名	登録センター名	住棟名称(漢字) あきる野
申請日	事業者名	登録センター名	住宅分類
新規申込受理日	事業者名	登録センター名	証券発行
初回証券発行日	最新証券発行日		
検査状況	事業者情報はあらかじめ入力されております。		

検索する: クリック

検索結果をクリックし、申込情報を表示する。

受付番号	証券番号	事業者	事業者(TEL)	住棟名称	買主	受理証印刷	証券印刷(初回)	証券印刷(最終)	引渡予定日	引渡完了日	最終検査合格日	引
CMXX1611106624	CMPT1611106624BX(8001111)株式会社安心(03-0000-0000)	グランスケールあきる野				14/11/11			14/12/01		14/11/20	

検索結果: クリック

画面最下部の[証券発行申請]をクリックする。

料金参照	入金状況参照	検査状況	添付書類履歴	変更履歴	証券発行履歴	付保発行履歴	提出書類確認シート	証券発行申請
------	--------	------	--------	------	--------	--------	-----------	--------

証券発行申請: クリック

閉じる 画面印刷 変更申請 取下申請 証券発行申請

### 【3】申請画面の入力

#### (1)証券送付先の選択

[選択]をクリックする。

証券送付先	
<span>クリック</span>	
<input type="button" value="選択"/>	

送付先をチェックし、[選択する]をクリックする。

証券送付先選択			
<input checked="" type="radio"/> 送付先住所2 (主たる拠点)	担当者名	安心 太郎	
	住所	〒	130-0000
		フリガナ	トウキョウト チウオウク アシシンチョウ
	住所	東京都中央区安心町1-1-1	
	商号	フリガナ	アシシンジユウケン
		漢字	株式会社安心住建
	部署	営業部	
	担当者名	安心 三郎	

クリック

証券送付先が設定される。

※送付先の変更がある場合は、直接入力して変更できます。

※住所・担当者名等は変更できますが、申込事業者様以外の宛先に証券を送付することはできません。

証券送付先		
<input type="button" value="選択"/>		
住所	〒 *	130-0000
	フリガナ	トウキョウト チウオウク アシシンチョウ
	住所 *	東京都 ▼ 中央区安心町1-1-1
商号	フリガナ	アシシンジユウケン
	漢字 *	株式会社安心住建
部署	営業部	
担当者名 *	安心 三郎	

直接入力して変更することも可能です。

#### (2)住戸引渡日の入力

最終検査合格日／引渡日 等	
最終検査合格日	2014/11/20
最初の住戸の引渡日 *	2014/12/01
払込期日	2014/11/21

### (3)住宅情報の入力

住宅情報		選択
所在地 (住居表示)	〒 *	190-0000
	フカゲ	トウキョウト アキバノ アキ
	住所 *	東京都 ▼ あきる野市秋留7-8-9
住棟名称	フカゲ	グランスケールアキバノ
	漢字 *	グランスケールあきる野
買主	<input checked="" type="checkbox"/> 区分所有あり	

住戸単位検査プランでお申し込みの場合  
あらかじめチェックが入っております。

### (4)添付書類のチェック

添付書類(添付したものに、チェックをして下さい)		あんしん Web システムからお申し込みの場合は、 省略することができます。
全ての住宅	<input checked="" type="checkbox"/> 売買契約書の写し <input checked="" type="checkbox"/> 契約内容確認シート <input checked="" type="checkbox"/> 標準保証書の写し <input type="checkbox"/> 共同住宅住戸引渡通知書	

### (5)ファイル添付

添付ファイル	ファイルを追加する
<input type="text"/> <input type="button" value="削除する"/> <input type="text" value="添付書類一式.pdf"/> <input type="button" value="?"/>	

※添付できるファイルの形式は **pdf** のみです。

※**[ファイルを追加する]**をクリックし、添付できるファイル数を **10** まで増やすことができます。

添付ファイル	ファイルを追加する
<input type="text"/> <input type="button" value="削除する"/> <input type="text" value="添付書類一式.pdf"/> <input type="button" value="?"/>	
<input type="text"/> <input type="button" value="ファイルを選択"/> <input type="text" value="選択されていません"/> <input type="button" value="アップロード済みファイルから選択"/> <input type="button" value="?"/>	<input type="button" value="クリック"/>
<input type="text"/> <input type="button" value="ファイルを選択"/> <input type="text" value="選択されていません"/> <input type="button" value="アップロード済みファイルから選択"/> <input type="button" value="?"/>	

### (6)引渡明細の入力

付保証明発行情報						
引渡明細						
	行追加	一括	一括	一括	一括	一括
No	戸室番号	住宅所有者	宅建業者 該当有無	1住戸の 床面積	売買契約日	引渡日
1	303	日本橋 次郎	有 <input checked="" type="radio"/> 無	65.00	2014/11/07	2014/12/01
2	304	品川 加代	有 <input checked="" type="radio"/> 無	68.00	2014/11/08	2014/12/02
3	401	上野 寛	有 <input checked="" type="radio"/> 無	73.00	2014/11/09	2014/12/03
4			有 <input type="radio"/> 無		20	20
5			有 <input type="radio"/> 無		20	20

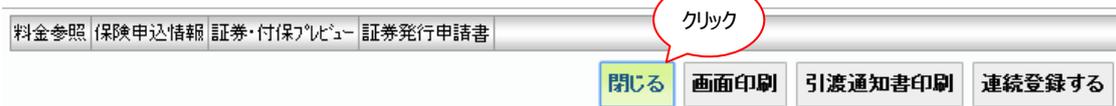
※住宅所有者について:ふたっ目の入力欄に入力した場合、住宅所有者名が2段となって表示されます。住宅所有者が1名の場合は、ひとつ目の入力欄に名字と名前を併せて入力ください。

(7)申請

[申請する]をクリックする。



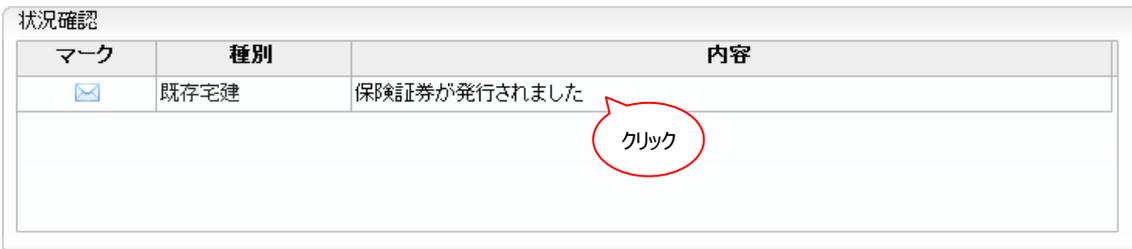
[閉じる]をクリックし、申請を完了する。



**登録センターで申請内容を確認し、住宅あんしん保証にて保険証券および保険付保証明書を発行いたします。その後、郵送等で事業者様へお届けいたします。**

(8)証券発行確認

証券が発行されると、トップページの状況確認欄に「保険証券が発行されました」と表示される。表示をクリックすると、保険証券印刷済み画面に遷移する。（標準モードの場合）



対象物件をクリックすると、申請内容の詳細が表示される。



画面最下部の[確認する]をクリックし、確認を完了する。

料金参照	保険申込情報	状況確認	証券・付保レビュー
------	--------	------	-----------

② クリック

★以下の操作でも確認することができます。

対象物件の左端のチェックボックスをチェックし、[確認]をクリックする。

トップページ	共通検索	瑕疵保険	保 証	すまい給付金	検 査	事 業 者	住宅履歴
--------	------	------	-----	--------	-----	-------	------

検索

新規申込

変更申込

申請状況確認

● 瑕疵保険 > 既存宅建 > 申請状況確認 > 保険証券印刷済み

印刷

② 確認

検索条件	クリア						
受付番号		事業者番号	8001111	登録センターコード			
申請日	20 / ~ 20	事業者名か	アソソゾゾケケ	登録センター名か			
住宅分類	↓	事業者名	株式会社安心住建	登録センター名			
		事業者拠点	全拠点	登録センター拠点	全拠点		
申請区分	<input type="checkbox"/> 全てチェック <input type="checkbox"/> すべて外す	<input checked="" type="checkbox"/> 変更申込(発行後) <input checked="" type="checkbox"/> 証券+付保(新規) <input checked="" type="checkbox"/> 証券+付保(紛失再)					

検索する	結果出力						
<input type="checkbox"/>	付保(1枚)印刷	JV(写)印刷	申請日	証券印刷日	受付番号	事業者	住棟名称
<input type="checkbox"/>			14/11/25	14/11/25	CMXX1611106824	[8001111]株式会社安心住建	グランスケールあきる野

① チェック